



ПРИКАЗ

«29 » июня 2020г.

БОЕРЫК

№211

**О проведении единого государственного
экзамена на территории Кировского и
Московского районов в 2020 году**

В целях организованного проведения единого государственного экзамена в 2020 году, в соответствии с совместными приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 июня 2020 года № 298/656 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году», от 15 июня 2020 года № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», на основании распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.02.2020 № 267-р, на основании Рекомендаций Рособрнадзора от 05.06.2020 №02-35 по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году, Рекомендаций по проведению ЕГЭ с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов Рособрнадзора от 01.06.2020 № 02-32, Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций» на основании приказов Министерства образования и науки Республики Татарстан от 16.01.2020 №34/20 «Об утверждении инструкций по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ РТ в 2020 году», от 17.03.2020 №401/20 «Об утверждении перечня пунктов проведения единого государственного экзамена на этапе государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году», от 25 июня 2020 г. № под-680/20 «О проведении единого государственного экзамена в Республике Татарстан в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на территории Кировского и Московского районов единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) в соответствии с графиком (*Приложение 1*),
2. Организовать проведение единого государственного экзамена, в установленные сроки:
 - 3 июля (пт) информатика, география, литература
 - 6 июля (пн) русский язык
 - 7 июля (вт) русский язык

10 июля (пт) математика профиль
13 июля (пн) история, физика
16 июля (чт) обществознание, химия
20 июля (пн) иностранные языки (письменно), биология
22 июля (ср) иностранные языки (говорение)
24 июля (пт) Резерв (Советский район)
25 июля (сб) Резерв (Советский район)

3. Утвердить и распределить работников в пункты проведения экзаменов
(Приложение №2)

4. **Обеспечить допуск участников ЕГЭ в ППЭ при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ, а также с проведением бесконтактного контроля температуры тела в соответствии с графиком прибытия (Приложение №3).**

5. **Решение о допуске на ППЭ в случае выявления у работника и участника ЕГЭ повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) принимать с учетом поставленного диагноза медицинским работником, распределенным на ППЭ.**

6. **Руководителям общеобразовательных учреждений района:**

6.1. обеспечить участие выпускников 2020 года в ЕГЭ согласно информации, поданной в Республиканскую базу данных, на основании заявлений участников;

6.2. направить выпускников общеобразовательных учреждений района на ППЭ в соответствии со схемой распределения учащихся по ППЭ **(Приложение №3)**;

6.3 провести информационную работу в части особенностей проведения ЕГЭ в 2020 году, в том числе в части проведения разъяснительных мероприятий для участников ЕГЭ о целесообразности соблюдения режима самоизоляции за две недели до начала ЕГЭ, а также необходимости минимизирования социальных контактов и соблюдения мер по профилактике коронавирусной инфекции;

6.4 организовать прибытие участников ЕГЭ в ППЭ с участием представителей образовательных организаций (сопровождающих) для дополнительного контроля и координации действий, с документом, удостоверяющим личность **(без обложки)**, черной гелевой или капиллярной ручкой, а также средствами обучения и воспитания, которые можно использовать при проведении ЕГЭ:

- по математике профильного уровня – линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков;

- по физике – линейка для построения графиков, оптических и электрических схем, непрограммируемый калькулятор;

- по химии – непрограммируемый калькулятор;

- по географии – линейка для измерения расстояний по топографической карте, транспортер, не содержащий справочной информации, для определения азимутов по топографической карте, непрограммируемый калькулятор,

6.5 **проверить качество черной гелевой или капиллярной ручки участника ЕГЭ (пишет неразрывной черной линией);**

-необходимые вещи сложить в файл (прозрачный пакет);

6.7. назначить приказом по общеобразовательному учреждению ответственных для сопровождения выпускников;

6.8 обеспечить у представителей образовательного учреждения наличие документа, удостоверяющего их личность и подтверждающий полномочия;

6.9 обеспечить сопровождающих средствами индивидуальной защиты (медицинскими масками и перчатками);

6.10. обеспечить:

- размещение пришедших ранее указанного графика выпускников на пришкольной территории в соответствии с планом территории и распределением (*Приложение №4*)

- соблюдение дистанции 1,5 метра и исключение скопления участников на входе в ППЭ, соблюдая вход в ППЭ малыми группами;

6.11. не допускать направление в ППЭ лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

6.12. организовать контроль за направлением участников ЕГЭ к месту проживания по завершении экзаменов с целью исключения сбора участников ЕГЭ группами около ППЭ исключив данную функцию у сопровождающего (*своевременный сбор классным руководителем расписок о самостоятельном возвращении домой или встрече родителями*).

6.13. обеспечить соблюдение питьевого режима участников ЕГЭ, предусмотрев наличие у участника индивидуальной бутилированной негазированной воды в емкостях промышленного производства;

6.14 своевременно, в течение дня основного экзамена, направлять в отдел образования документы, подтверждающие обстоятельства невозможности сдачи участниками ЕГЭ в основной день по каналам электронной связи в формате pdf

6.15 присутствовать при процедуре входа в ППЭ и проверки документов на ППЭ выпускников подведомственных школ, или заместителю директора, курирующему государственную итоговую аттестацию;

6.16. обеспечить неукоснительное соблюдение Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273 - ФЗ), Порядка проведения ЕГЭ всеми участниками единого государственного экзамена;

6.17. провести разъяснительную работу с учителями, учащимися и их родителями (законными представителями) об организации и проведении ЕГЭ,

6.18 осуществлять контроль за работой сотрудников, задействованных в процедуре ЕГЭ в качестве организаторов в/вне аудиторий, технических специалистов, ассистентов, членов государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссии;

6.19 организовать сбор сведений (в любой форме) о специалистах, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, о наличии у них в последние 14 дней контактов с людьми,

имеющими подтвержденный диагноз COVID-19, или находящимся под наблюдением в связи с имеющимся риском заражения.

6.20 своевременно информировать отдел образования о работниках, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, о наличии у них в последние 14 дней контактов с людьми, имеющими подтвержденный диагноз COVID-19, или находящихся под наблюдением в связи с имеющимся риском заражения; исключить их участие в проведении ЕГЭ; представлять подтверждающие медицинские документы

6.21 информировать работников под роспись о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в штабе и аудиториях ППЭ видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

6.22. направить технических специалистов на ППЭ, внесенных в РБД, возложив на них ответственность за качественную работу установленного оборудования и сохранение видео- и аудиозаписи проведения единого государственного экзамена, согласно поданным данным в РИС;

6.23. направить ассистентов на ППЭ для работы с выпускниками с ОВЗ в соответствии с методическими рекомендациями и назначением в РИС;

6.24. организовать мероприятия (учебу, инструктажи) по своевременному информированию всех участников единого государственного экзамена о правовых нормах, регламентирующих проведение экзаменов;

6.30. обеспечить явку работников учреждений, назначенных руководителями ППЭ, организаторами в/вне аудиторий, техническими специалистами, ассистентами членами ГЭК, на инструктажи, а также на все экзамены в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, согласно схеме распределения работников по ППЭ с отрывом от основного места работы и сохранением среднемесячной заработной;

6.31. Сохранить за работниками, привлекаемыми к проведению ЕГЭ в рабочее или отпускное время, гарантии, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права актами.

предоставить три дополнительных дня отдыха работникам, являющимся руководителями ППЭ, техническими специалистами и членами ГЭК, за отработанное время в ходе проведения единого государственного экзамена.

6.32. Разместить информацию на школьных сайтах о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

7. Возложить персональную ответственность за явку работников ППЭ на экзамены в пункты проведения экзамена и своевременные, качественные инструктажи на руководителей общеобразовательных учреждений.

8. **Руководителям ППЭ ЕГЭ** в соответствии с «Организационно – территориальной схемой проведения единого государственного экзамена в 2020 году» и Порядком проведения:

- Гибадуллиной Г.Н. – учителю гимназии №152 (5601),
- Сафиной Г.Ф. – учителю СОШ №137 (5602),
- Калининой Е.Н. – заместителю директора СОШ №153 (5603),
- Мазитовой Л.А. – заместителю директора СОШ №87 (5702),
- Зейналовой Г.Н. – учителю гимназии №122 (5703),
- Тюрковой С.В. – заместителю директора СОШ №130 (5704);

ЕГЭ на дому

- Шайхразиевой Фариде Рафхатовне – заместителю директора г- №4
- Сагдиевой Лилие Фаргатовне – директору СОШ 32
- Сибэгатуллиной Чулпан Касимовне – заместителю директора лицея 182

8.1. приступить к своим обязанностям за пять дней до проведения ЕГЭ и согласно Порядку проведения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, методическим рекомендациям по организации и проведению ЕГЭ;

8.2. организовать подготовку ППЭ в соответствии Методическими рекомендациями;

8.3. обеспечить соблюдение рекомендаций Рособрнадзора, Роспотребнадзора в части соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19)

- при проведении инструктажей с работниками в соответствии с инструктивными материалами по организации и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2020 году обратить внимание на необходимость напоминания участникам ЕГЭ о соблюдении мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения инфекции (обрабатывать руки антисептическим средством, не трогать лицо руками)

8.4 обеспечить контроль на протяжении всего времени нахождения в ППЭ за работниками в части ношения средств индивидуальной защиты.

-в случае прибытия в ППЭ в маске участника ЕГЭ необходимо попросить его снять маску во время прохода в ППЭ;

8.5. исключить скопление организаторов при сборе экзаменационных работ и обеспечить ожидание сдачи в аудиториях, составив график приема по факту готовности.

9. Ответственным техническим специалистамна ППЭ:

- Михайличенко М.Н. - учителю гимназии №3 (5601);
- Жирковой Н.Н – заместителю директора школы №81 (5602);

- Малининой Н.Е. – учителю школы № 153 (5603);
- Крахмалеву П.В. – учителю школы № 87 (5702);
- Швагиной В.А. – учителю школы № 120 (5703);
- Чумариной Н.В. – учителю школы № 130 (5704)

в соответствии с Инструкцией для технического специалиста осуществить подготовку ППЭ и обеспечить процедуру проведения ЕГЭ в соответствии с методическими рекомендациями по применению технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях и перевода бланков ответов участников в электронный вид (сканирования экзаменационных материалов) при проведении ЕГЭ в ППЭ.

10. Руководителям общеобразовательных учреждений, на базе которых организуются ППЭ (О.А.Хасановой, Л.Ф.Шарифуллиной, А.А.Булатовой, И.В.Тарасовой, И.Г.Комаровой, И.Н.Самаркиной):

10.1. оказать содействие в подготовке пунктов проведения экзамена, создать условия их функционирования с учетом Методических рекомендаций по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2020 году и необходимых условий для аудиторий специализированной рассадки;

10.2 обеспечить соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций», рекомендаций Рособрнадзора по проведению ЕГЭ с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов от 01.06.2020 № 02-32, Рособрнадзора от 05.06.2020 №02-35 по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году

10.3. обеспечить совместно с Ростелеком, Таттелеком запись видеонаблюдение процедуры проведения ЕГЭ;

10.4 обеспечить получение и надежное хранение экзаменационных материалов (по отдельному графику);

10.5. обеспечить штаб ППЭ всеми необходимыми сопутствующими техническими средствами и оборудованием согласно Порядку проведения единого государственного экзамена;

10.6. организовать «входной» фильтр совместно с медицинским работником на входе в ППЭ для всех входящих (включая работников), с проведением бесконтактного контроля температуры тела и обязательным отстранением от нахождения в ППЭ лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

10.7. организовать работу медицинских пунктов на ППЭ для дежурства медицинских работников во время проведения экзамена, обеспечить укомплектованную аптечку неотложной помощи и необходимое оборудование;

10.8. производить проветривание и уборку с применением дезинфицирующих средств перед каждым днем проведения экзамена и после экзамена

10.9. обеспечить пожарную безопасность и наличие средств пожаротушения;

10.10. присутствовать в учреждении образования в день проведения экзамена и оказывать содействие руководителю ППЭ в решении вопросов эксплуатации выделенных помещений;

11. Возложить ответственность за организацию режима работы видеозаписи, сохранность видеооборудования, переданного оборудования на руководителей образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзаменов.

12. **Руководителям МБОУ «Гимназия №9» (Кузнецовой М.Б.) и МБОУ «Гимназия №152» (Сорокиной Н.В.)** в дни экзаменов предоставить в подведомственных учреждениях кабинеты для сопровождающих и вещей участников ЕГЭ.

13. **Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ «Гимназия №4» (Вахитовой И.А.), МБОУ «Школа № 57» (Сагдиевой Л.Ф.), МБОУ «Лицей № 182» (Дуженкову Р.В.):**

13.1. организовать работу ППЭ ЕГЭ на дому в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в 2020 году, а также п. п.1.7 Общей части, п.4 «Проведение ЕГЭ в ППЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях (бумажной технологии)» Методических рекомендаций по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2019 году;

13.2. обеспечить явку работников на ППЭ на дому (*Приложение №2, 5*)

13.3. обеспечить получение и передачу материалов у сотрудников спецсвязи в день экзамена.

13.4. провести проверку работоспособности средств видеонаблюдения, обеспечить их бесперебойную работу до 25 июля 2020 года (совместно с техническими специалистами);

13.5. организовать «входной» фильтр на входе в ППЭ для всех входящих (включая работников), с проведением бесконтактного контроля температуры тела и обязательным

отстранением от нахождения в ППЭ лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

14. Заведующей УМС ИМО УО г.Казани по Кировскому и Московскому районам Л.М.Ярановой обеспечить техническое сопровождение процедуры ЕГЭ.

15. Сайфуллину Д.В. обеспечить бесперебойное электропитание школ №87, 120, 130, 81, 153, гимназии №3 в дни проведения ЕГЭ.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

И.М.Уразова